



**COMUNE DI SELLIA MARINA**  
(Provincia di Catanzaro)

Piazza Antonino Scopelliti - 88050 Sellia Marina (CZ)  
Tel. n. 0961-964125 Fax n. 0961-964361



BANDIERA BLU 2022

**TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA PER SERVIZI/PRESTAZIONI DEL  
SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SUAP  
ANNO 2023**

<b>SUE (Sportello Unico Edilizia)</b>		
<b>CERTIFICATI</b>		
<b>TIPO</b>	<b>SPECIFICAZIONE</b>	<b>DIRITTI DI SEGRETERIA</b>
<b>Certificati di destinazione urbanistica fino a 5 p.lle</b>	- per terreni in unica zona omogenea agricola	€ 15,00
	- per terreni in unica zona omogenea non agricola	€ 25,00
	- per terreni ricadenti in due o più zone omogenee	€ 35,00
<b>Certificati di destinazione urbanistica oltre 5 p.lle</b>	- per terreni in unica zona omogenea agricola	€ 30,00
	- per terreni in unica zona omogenea non agricola	€ 40,00
	- per terreni ricadenti in due o più zone omogenee	€ 50,00
<b>Autorizzazione allo scavo</b>		€ 50,00
<b>Autorizzazione svincolo polizza</b>		€ 30,00
<b>Istanza per la rateizzazione di oneri/canoni</b>		€ 30,00
<b>Rilascio copie conformi</b>		€ 30,00
<b>Deposito frazionamenti</b>		€ 30,00
<b>Certificato di idoneità alloggiativa</b>		€ 50,00
<b>Ogni altra attestazione, certificazione, atto ricognitivo, dichiarazione rilasciata dall'ufficio urbanistica</b>		€ 50,00
<b>EDILIZIA LIBERA</b>		
<b>CILA ORDINARIA</b>		€ 35,00
<b>CILA SUPERBONUS</b>		€ 50,00
<b>CILA LAVORI IN CORSO</b>		€ 70,00
<b>C.I.L. OPERE TEMPORANEE</b>		€ 35,00
<b>PROCEDURA ABILITATIVA ASSEVERATA - PAS</b>		€ 100,00
<b>SCIA</b>		
<b>SCIA ORDINARIA</b>		€ 60,00
<b>SCIA in sanatoria (art. 37 DPR 380/01)</b>		€ 100,00
<b>SCIA Alternativa al Permesso di Costruire</b>	- per opere senza incremento di volume, per verande, ovvero per opere esentati dal contributo di costruzione - per nuove costruzioni ampliamenti e	€ 150,00

	sopraelevazioni: - fino a 210 mc	€ 150,00
	- fino a 400 mc (o 1 unità immobiliare)	€ 300,00
	- fino a 2.000 mc (o 4 unità immobiliari)	€ 400,00
	- fino a 5.000 mc (o 12 unità immobiliari)	€ 500,00
	- oltre 5.000 mc	€ 600,00
<b>SCA (art. 24 DPR 380/01)</b>		€ 100,00
<b>PERMESSO DI COSTRUIRE</b>		
<b>Permesso di costruire ordinario (art. 10 del D.P.R. n. 380/2001)</b>	- per volture, proroghe, rinnovi, scomputi, pareri preliminari	€ 100,00
	- per opere senza incremento di volume, per verande, ovvero per opere esentati dal contributo di costruzione	€ 150,00
	- per nuove costruzioni ampliamenti e sopraelevazioni: - fino a 210 mc	€ 150,00
	- fino a 400 mc (o 1 unità immobiliare)	€ 300,00
	- fino a 2.000 mc (o 4 unità immobiliari)	€ 400,00
	- fino a 5.000 mc (o 12 unità immobiliari)	€ 500,00
	- oltre 5.000 mc	€ 600,00
<b>Permesso di costruire in sanatoria (art. 36 del D.P.R. n. 380/2001)</b>		€ 300,00
<b>Permesso di costruire convenzionato (art. 28 bis del D.P.R. n. 380/2001)</b>		€ 400,00
<b>Permesso di costruire in deroga (art. 14 bis del D.P.R. n. 380/2001)</b>		€ 400,00
<b>Permesso di costruire riferito alle pratiche di condono</b>		€ 300,00
<b>URBANISTICA</b>		
<b>Istruttoria piani urbanistici attuativi</b>		€ 500,00
<b>Autorizzazione alla formazione di piani di recupero</b>		€ 500,00
<b>Autorizzazione alla formazione di piani particolareggiati</b>		€ 500,00
<b>Variante di piani particolareggiati/piani di recupero</b>		€ 400,00
<b>Valutazione urbanistica su piani urbanistici attuativi</b>		€ 300,00
<b>Autorizzazione paesaggistica ed accertamento di conformità paesaggistica</b>		€ 300,00
<b>Richiesta autorizzazione paesaggistica procedura semplificata</b>		€ 300,00
<b>Richiesta autorizzazione paesaggistica in sanatoria</b>		€ 350,00
<b>AMBIENTE</b>		
<b>Domanda autorizzazione allo scarico - pubblica fognatura</b>		€ 100,00
<b>Domanda autorizzazione allo scarico in altro recettore</b>		€ 200,00
<b>Autorizzazione abbattimento piante su suolo privato</b>		€ 50,00
<b>Domanda di autorizzazione per</b>		€ 250,00

attività estrattive		
<b>SUAP (Sportello unico attività produttive)</b>		
SCIA per avvio/modifica attività commerciali - pubblici servizi - artigianato		€ 100,00
Comunicazioni per cessioni/cessazioni attività commerciali pubblici esercizi - artigianato		€ 70,00
Rilascio certificazioni relative ad attività commerciali -pubblici servizi - artigianato		€ 100,00
Installazione impianti di telefonia mobile		€ 300,00
Modifica impianti di telefonia mobile		€ 200,00
Rilascio provvedimento unico senza conferenza dei servizi		€ 200,00
Rilascio provvedimento unico con conferenza dei servizi		€ 350,00
Procedimento relativo a grandi strutture commerciali (GACP)		€ 400,00
Parere preventivo		€ 100,00
Richieste di autorizzazioni o certificazioni di tipo amministrativo (insegne, tabelle ecc.)		€ 60,00
Occupazione suolo pubblico (art. 20 C.d.S - art. 1 co. 837/845 L.160/2019) - NUOVA AUTORIZZAZIONE o RINNOVO		€ 60,00
<b>SANZIONI</b>		
Ritardo presentazione SCA (art. 24 c. 3 DPR 380/2001)		€ 77,00
Ritardo versamento contributo di costruzione, anche rateizzato		20% del contributo di costruzione
<b>ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI</b>		
Accesso agli atti ordinario con richiesta di visione assistita (fino a tre pratiche sullo stesso immobile da evadere in 30 gg naturali e consecutivi).		€ 25,00
Supplemento per ogni pratica in eccedenza oltre le 3 pratiche relative allo stesso immobile €/cad.		€ 10,00
Attestazioni di conformità copie elaborati grafici o di atti amministrativi		€ 30,00
<b>DEMANIO</b>		
Concessioni demaniali marittime D1		€ 300,00
Rinnovi di concessioni demaniali marittime D2		€ 150,00
Varianti alle Concessioni demaniali marittime D3		€ 200,00
Autorizzazioni subingresso D4		€ 200,00
Autorizzazioni ex art. 45 bis D6		€ 200,00
Autorizzazioni temporanee ex art. 10 L.R. 17/2005		€ 200,00

**MODALITÀ PROCEDURALI**

- Il pagamento dei diritti di segreteria deve essere effettuato al momento della presentazione della pratica o antecedentemente. L'omesso pagamento od il pagamento in misura ridotta/errata non costituisce condizione ostativa alla ricezione della pratica ma

motivo di richiesta integrazioni (anche solo per conguaglio) con contestuale sospensione dei termini per l'evasione della stessa ovvero per la conclusione del procedimento. L'interessato deve quindi essere consapevole che non pagando i diritti di segreteria ritarda l'emissione del provvedimento, l'avvio regolare della pratica o il rilascio dell'atto o certificato.

- Il provvedimento eventualmente emesso senza il pagamento dei diritti di segreteria dovuti è perfettamente valido: l'omesso pagamento costituisce un vizio che non incide sulla regolarità dell'atto. In questi casi, l'Amministrazione è titolata alla riscossione coattiva previa diffida ad adempiere entro un breve termine (non superiore a 10 giorni).

- Non sono ammessi versamenti cumulativi per più pratiche, anche se presentate dallo stesso soggetto.

- I diritti di segreteria ed i bolli non utilizzati saranno trattenuti dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istanza (diniego, decadenza per mancata integrazione, ecc.).

- Le tariffe si applicano altresì a tutte le procedure attivate ancorché irricevibili o cui segue rinuncia o richiesta di archiviazione dell'interessato, in quanto l'istruttoria viene comunque avviata.

- Alle tariffe sopra indicate si aggiungono eventuali diritti, tariffe e oneri previsti dalla vigente normativa (es. bollo di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642) o di competenza di altri enti.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

- bollettino postale su C/C n. 50544519 intestato a Comune di Sellia Marina – Servizio Tesoreria – Permesso di Costruire;

- bonifico bancario avente come beneficiario il Comune di Sellia Marina – Servizio Tesoreria – Permesso di Costruire, sul conto avente le seguenti coordinate IBAN: IT190076010440000050544519;

- Pago PA (portale dei pagamenti del Comune di Sellia Marina raggiungibile all'indirizzo: [https://sellia.soluzionipa.it/portal/servizi/pagamenti/pre\\_auth](https://sellia.soluzionipa.it/portal/servizi/pagamenti/pre_auth); specificando la causale: "Diritti di Segreteria – [indicare i riferimenti alla pratica]").

### **ESENZIONI**

Sono esonerate dal pagamento dei diritti di segreteria:

- le pratiche inerenti opere realizzate da enti pubblici su immobili di proprietà comunale;

- per gli atti richiesti d'ufficio nell'interesse dello Stato e dei servizi pubblici, ed in tutti quei casi nei quali le leggi ed i regolamenti dispongono che il rilascio debba farsi senza spesa;

- le istanze di accesso agli atti formulate da: enti pubblici, partiti politici, comunità religiose, associazioni (sindacali, di categoria, sportive, culturali, ricreative) per finalità non di lucro. Per i Consulenti Tecnici d'Ufficio (CTU), l'esenzione è limitata alle sole marche da bollo ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 115/2002 previa presentazione della lettera di nomina da parte del Tribunale.